

二〇二二年十月

预算代码：360022

单位名称：石家庄市藁城区教师发展中心



**单位决算公开文本**

**2021年度**



目 录

第一部分 单位概况

一、单位职责

二、机构设置

第二部分 2021年度单位决算报表

第三部分 2021年单位决算情况说明

一、收入支出决算总体情况说明

二、收入决算情况说明

三、支出决算情况说明

四、财政拨款收入支出决算总体情况说明

五、一般公共预算“三公” 经费支出决算情况说明

六、预算绩效情况说明

七、机关运行经费情况

八、政府采购情况

九、国有资产占用情况

十、其他需要说明的情况

第四部分 名词解释



第一部分 单位概况

# 一、单位职责

开展教师培训和教育教学研究指导，引领教师专业成长，促进教育事业发展。业务范围：组织实施在职教师、校长继续教育和其他培训，开展教育科学研究和教学指导，推动教育教学信息化建设组织实施教师资格制度的相关工作，提供相关社会服务

二、机构设置

从决算编报单位构成看，纳入2021年度本单位决算汇编范围的独立核算单位（以下简称“单位”）共 1个，具体情况如下：

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **序号** | **单位名称** | **单位基本性质** | **经费形式** |
| 1 | 石家庄市藁城区教师发展中心 | 财政补助事业单位 | 财政拨款 |
| 注：1、单位基本性质分为行政单位、参公事业单位、财政补助事业单位、经费自理事业单位四类。  2、经费形式分为财政拨款、财政性资金基本保证、财政性资金定额或定项补助、财政性资金零补助四类。 | | | |



第二部分 2021年度单位决算表

见附件

 第三部分 2021年度单位决算情况说明

一、收入支出决算总体情况说明

本单位2021年度收、支总计（含结转和结余）1531.7万元。与2020年度决算相比，收支各增加136.01万元，增长8.88%，主要原因是省督导评估，修缮费用增加。

二、收入决算情况说明

本单位2021年度收入合计1531.7万元，其中：财政拨款收入1301.7万元，占84.98%；事业收入230万元，占15.02%；经营收入0万元，占0%；其他收入0万元，占0%。

三、支出决算情况说明

本单位2021年度支出合计1531.7万元，其中：基本支出1374.75万元，占89.75%；项目支出156.95万元，占10.25%；经营支出0万元，占0%。

四、财政拨款收入支出决算总体情况说明

**（一）财政拨款收支与2020年度决算对比情况**

本单位2021年度财政拨款本年收入1531.7万元,比2020年度增加136.01万元，增长8.88%，主要原因是省督导评估，修缮费用增加；本年支出1531.7万元，增加136.01万元，增长8.88%，主要原因是省督导评估，修缮费用增加。具体情况如下：

1. 一般公共预算财政拨款本年收入1531.7万元，比上年增加136.01万元；主要原因是省督导评估，修缮费用增加；本年支出1531.7万元，比上年增加136.01万元，增长8.88%，主要原因是省督导评估，修缮费用增加

2.政府性基金预算财政拨款本年收入0万元，比上年增加（减少）0万元，增长（降低）0%，主要原因是0；本年支出0万元，比上年增加（减少）0万元，增长（降低）0%.

3.国有资本经营预算财政拨款本年收入0万元，比上年增加（减少）0万元，增长（降低）0%，本年支出0万元，比上年增加（减少）0万元，增长（降低）0%，

**（二）财政拨款收支与年初预算数对比情况**

本单位2021年度财政拨款本年收入1531.7万元，完成年初预算的127.99%,比年初预算增加334.99万元，决算数大于预算数主要原因是人员经费：人员退休，工资支出减少；公用经费：省督导评估，修缮费用增加。；本年支出1531.7万元，完成年初预算的127.99%,比年初预算增加334.99万元，决算数大于预算数主要原因是主要人员退休，工资支出减少；公用经费：省督导评估，修缮费用增加。具体情况如下：

1. 一般公共预算财政拨款本年收入完成年初预算127.99%，比年初预算增加334.99万元，主要原因是主要人员退休，工资支出减少；公用经费：省督导评估，修缮费用增加；支出完成年初预算127.99%，比年初预算增加（减少）334.99万元，主要原因是主要人员退休，工资支出减少；公用经费：省督导评估，修缮费用增加
2. 2.政府性基金预算财政拨款本年收入完成年初预算0%，比年初预算增加（减少）0万元；支出完成年初预算0%，比年初预算增加0万元。
3. 国有资本经营预算财政拨款本年收入完成年初预算0%，比年初预算增加（减少）0万元，0支出完成年初预算x%，比年初预算增加0万元。
4. **财政拨款支出决算结构情况。**

2021 年度财政拨款支出1531.7万元，主要用于以下方面

教育（类）支出1531.7万元，占100%

**（四）一般公共预算基本支出决算情况说明**

（存在一般公共预算收支，即公开06表不为空，如为空此部分可忽略）

2021年度财政拨款基本支出1531.7万元，其中：

人员经费 1116万元，主要包括基本工资、津贴补贴、奖金、绩效工资、机关事业单位基本养老保险缴费、职业年金缴费、职工基本医疗保险缴费、公务员医疗补助缴费、住房公积金、医疗费、其他社会保障缴费。

公用经费258.69万元，主要包括办公费、手续费、水费、电费、邮电费、取暖费、差旅费、维修（护）费、培训费、劳务费、工会经费、福利费、其他商品和服务支出。

1. 一般公共预算“三公” 经费支出决算情况说明

2021年无三公经费

六、预算绩效情况说明

**（一）预算绩效管理工作开展情况**

根据预算绩效管理要求，本单位组织对2021年度一般公共预算项目支出全面开展绩效自评，其中，一级项目0个，二级项目5个，共涉及资金156.95万元，占一般公共预算项目支出总额的10.25%。。

1. **单位决算中项目绩效自评结果**

附件3

**2021年藁城区教师发展中心轨道学院、工程学院（北区）隔离点聘用保安费用**

**自评报告（正文）**

根据《石家庄市藁城区区级单位预算项目绩效自评管理办法》（藁财字〔2020〕23号）要求，遵循“科学性、规范性、客观性和公正性”的原则，对2021年藁城区教师发展中心轨道学院、程学院（北区）疫情隔离点聘用保安费用经费项目实施了财政支出绩效自评价，形成本评价报告。

一、项目基本情况

**（一）项目概况**

1.项目实施单位及项目立项等基本情况

藁城区教师发展中心

藁城区教师发展中心轨道学院、程学院（北区）疫情隔离点聘用保安费用。

2.项目主要实施内容和范围

为我区疫情防控得到控制和生产生活得以恢复，在区委组织部和区疫情防控指挥部领导下，藁城区教师发展中心作为包联单位于2021年1月16日—2021年3月2日在轨道学院和工程学院（北区）执行疫情防控任务。为保证防控任务顺利开展，聘用兰盾保安服务有限公司人员负责保安和送餐服务工作，共计产生41.84万元费用，用以支付人员工资。

3.项目资金投入情况（资金数量、资金结构、资金来源渠道等）

对2021年1月16日—2月12日轨道学院隔离点工作期间，每人每天服务费500元，保安人员为17人，此项费用计22.4万元；2021年2月11日—3月2日工程学院（北区）隔离点期间每人每天服务费600元，保安人员为18人，此项费用计19.44万元，两项共计41.84万元。此项费用由财政资金拨付。

**（二）项目预期绩效目标**

取得控制疫情胜利，疫情点不发生交叉感染，保证隔离点人员饮食和人身安全。

二、自评工作情况

**（一）自评的组织工作**

接到通知后，我们成立了绩效评价小组，王素宾任组长，陈建国、高立强为组员，通过整理资料，调查了解资金使用情况，并在此基础上撰写完成了自评报告。

**（二）自评的方法和过程**

绩效评价采用查阅合同、会议记录、《评审报告》、资金收支凭证、走访调查、召开小型座谈的形式，掌握项目资金使用效果，并征求对项目资金使用办法的改进意见。

**（三）建立绩效评价指标体系**

建立三级绩效评价指标体系，一级指标为产出指标、预算执行率指标、效益指标和满意度指标，二级指标为数量指标（10%）、质量指标（10%）、时效指标（10%）、成本指标（10%）、预算执行率（10%）、经济效益指标（10%）、社会效益指标（20%）、生态效益指标（10%）、可持续影响指标（10%）和服务对象满意度指标（10%）。

三、项目执行及绩效实现情况

1. **预算执行情况**

完成预算安排10分。

**（二）项目产出**

高标准完成轨道学院、工程学院（北区）隔离点安保及送餐服务任务（10分）；轨道学院、工程学院（北区）两个隔离点安保及送餐情况良好（10分）；轨道学院安保及送餐完成时间2021年1月16日—2月13日，工程学院（北区）隔离点安保及送餐完成时间2021年2月11日—3月2日（10分）；轨道学院、工程学院（北区）时间成本、人力成本计41.84万元（10分）。

**（三）项目效益**

保证了隔离点不发生交叉感染，保持了隔离点稳定，医疗废弃物未发生环境污染，取得了良好的社会和生态效益（40分）。

**（四）满意度**

被隔离人员和隔离点所在学校对安保及送餐服务工作均十分满意（10分）。

四、项目综合评价结论和评价等级

经项目绩效评价小组认真考评分析，轨道学院、工程学院（北区）隔离点聘用保安综合评价得分100分，为优秀。

五、存在的问题及改进措施

**（一）项目存在的主要问题**

在安保工作方面可以再精细化。

**（二）针对问题提出具体的改进措施或建议**

加强过程监管。

**2021年藁城区教师发展中心轨道学院、工程学院（北区）隔离点聘用保洁人员费用**

**自评报告（正文）**

根据《石家庄市藁城区区级单位预算项目绩效自评管理办法》（藁财字〔2020〕23号）要求，遵循“科学性、规范性、客观性和公正性”的原则，对2021年藁城区教师发展中心轨道学院、程学院（北区）疫情隔离点聘用保洁人员工资费用经费项目实施了财政支出绩效自评价，形成本评价报告。

一、项目基本情况

**（一）项目概况**

1.项目实施单位及项目立项等基本情况

藁城区教师发展中心

藁城区教师发展中心轨道学院、程学院（北区）疫情隔离点聘用保洁人员工资费用。

2.项目主要实施内容和范围

为我区疫情防控得到控制和生产生活得以恢复，在区委组织部和区疫情防控指挥部领导下，藁城区教师发展中心作为包联单位于2021年1月16日—2021年3月2日在轨道学院和工程学院（北区）执行疫情防控任务。为保证防控任务顺利开展，聘用兰盾保安服务有限公司人员负责消杀和保洁工作，共计产生22.01万元费用，用以支付人员工资。

3.项目资金投入情况（资金数量、资金结构、资金来源渠道等）

对2021年1月16日—2月12日轨道学院隔离点工作期间，每人每天服务费500元，此项费用计13.25万元；2021年2月11日—3月2日工程学院（北区）隔离点期间每人每天服务费600元，此项费用计8.76万元，两项共计22.01万元。此项费用由财政资金拨付。

**（二）项目预期绩效目标**

取得控制疫情胜利，疫情点不发生交叉感染，保证隔离点人员和环境安全。

二、自评工作情况

**（一）自评的组织工作**

接到通知后，我们成立了绩效评价小组，王素宾任组长，陈建国、高立强为组员，通过整理资料，调查了解资金使用情况，并在此基础上撰写完成了自评报告。

**（二）自评的方法和过程**

绩效评价采用查阅合同、会议记录、《评审报告》、资金收支凭证、走访调查、召开小型座谈的形式，掌握项目资金使用效果，并征求对项目资金使用办法的改进意见。

**（三）建立绩效评价指标体系**

建立三级绩效评价指标体系，一级指标为产出指标、预算执行率指标、效益指标和满意度指标，二级指标为数量指标（10%）、质量指标（10%）、时效指标（10%）、成本指标（10%）、预算执行率（10%）、经济效益指标（10%）、社会效益指标（10%）、生态效益指标（10%）、可持续影响指标（10%）和服务对象满意度指标（10%）。

三、项目执行及绩效实现情况

1. **预算执行情况**

完成预算安排10分。

**（二）项目产出**

高标准完成轨道学院消杀保洁、工程学院（北区）隔离点消杀保洁任务（10分）；轨道学院、工程学院（北区）两个隔离点消杀保洁情况良好（10分）；轨道学院消杀保洁完成时间2021年1月16日—2月13日，工程学院（北区）隔离点消杀保洁完成时间2021年2月11日—3月2日（10分）；轨道学院、工程学院（北区）时间成本、人力成本计22.01万元（10分）。

**（三）项目效益**

保证了隔离点不发生交叉感染，保持了隔离点稳定，医疗废弃物未发生环境污染，取得了良好的社会和生态效益（40分）。

**（四）满意度**

被隔离人员和隔离点所在学校对消杀保洁工作均十分满意（10分）。

四、项目综合评价结论和评价等级

经项目绩效评价小组认真考评分析，轨道学院、工程学院（北区）隔离点聘用保洁工作费用综合评价得分100分，为优秀。

五、存在的问题及改进措施

**（一）项目存在的主要问题**

在消杀保洁工作方面可以再精细化。

**（二）针对问题提出具体的改进措施或建议**

加强过程监管。

**2021年藁城区教师发展中心轨道学院、工程学院（北区）隔离点聘用保安费用**

根据《石家庄市藁城区区级单位预算项目绩效自评管理办法》（藁财字〔2020〕23号）要求，遵循“科学性、规范性、客观性和公正性”的原则，对2021年藁城区教师发展中心轨道学院、程学院（北区）疫情隔离点聘用保安费用经费项目实施了财政支出绩效自评价，形成本评价报告。

一、项目基本情况

**（一）项目概况**

1.项目实施单位及项目立项等基本情况

藁城区教师发展中心

藁城区教师发展中心轨道学院、程学院（北区）疫情隔离点聘用保安费用。

2.项目主要实施内容和范围

为我区疫情防控得到控制和生产生活得以恢复，在区委组织部和区疫情防控指挥部领导下，藁城区教师发展中心作为包联单位于2021年1月16日—2021年3月2日在轨道学院和工程学院（北区）执行疫情防控任务。为保证防控任务顺利开展，聘用兰盾保安服务有限公司人员负责保安和送餐服务工作，共计产生41.84万元费用，用以支付人员工资。

3.项目资金投入情况（资金数量、资金结构、资金来源渠道等）

对2021年1月16日—2月12日轨道学院隔离点工作期间，每人每天服务费500元，保安人员为17人，此项费用计22.4万元；2021年2月11日—3月2日工程学院（北区）隔离点期间每人每天服务费600元，保安人员为18人，此项费用计19.44万元，两项共计41.84万元。此项费用由财政资金拨付。

**（二）项目预期绩效目标**

取得控制疫情胜利，疫情点不发生交叉感染，保证隔离点人员饮食和人身安全。

二、自评工作情况

**（一）自评的组织工作**

接到通知后，我们成立了绩效评价小组，王素宾任组长，陈建国、高立强为组员，通过整理资料，调查了解资金使用情况，并在此基础上撰写完成了自评报告。

**（二）自评的方法和过程**

绩效评价采用查阅合同、会议记录、《评审报告》、资金收支凭证、走访调查、召开小型座谈的形式，掌握项目资金使用效果，并征求对项目资金使用办法的改进意见。

**（三）建立绩效评价指标体系**

建立三级绩效评价指标体系，一级指标为产出指标、预算执行率指标、效益指标和满意度指标，二级指标为数量指标（10%）、质量指标（10%）、时效指标（10%）、成本指标（10%）、预算执行率（10%）、经济效益指标（10%）、社会效益指标（20%）、生态效益指标（10%）、可持续影响指标（10%）和服务对象满意度指标（10%）。

三、项目执行及绩效实现情况

1. **预算执行情况**

完成预算安排10分。

**（二）项目产出**

高标准完成轨道学院、工程学院（北区）隔离点安保及送餐服务任务（10分）；轨道学院、工程学院（北区）两个隔离点安保及送餐情况良好（10分）；轨道学院安保及送餐完成时间2021年1月16日—2月13日，工程学院（北区）隔离点安保及送餐完成时间2021年2月11日—3月2日（10分）；轨道学院、工程学院（北区）时间成本、人力成本计41.84万元（10分）。

**（三）项目效益**

保证了隔离点不发生交叉感染，保持了隔离点稳定，医疗废弃物未发生环境污染，取得了良好的社会和生态效益（40分）。

**（四）满意度**

被隔离人员和隔离点所在学校对安保及送餐服务工作均十分满意（10分）。

四、项目综合评价结论和评价等级

经项目绩效评价小组认真考评分析，轨道学院、工程学院（北区）隔离点聘用保安综合评价得分100分，为优秀。

五、存在的问题及改进措施

**（一）项目存在的主要问题**

在安保工作方面可以再精细化。

**（二）针对问题提出具体的改进措施或建议**

加强过程监管。

**2021年名师工作坊经费项目自评报告**

根据《石家庄市藁城区区级单位预算项目绩效自评管理办法》（藁财字〔2020〕23号）要求，遵循“科学性、规范性、客观性和公正性”的原则，对2021年名师工作坊经费项目实施了财政支出绩效自评价，形成本评价报告。

一、项目基本情况

**（一）项目概况**

1.项目实施单位及项目立项等基本情况

藁城区教师发展中心

藁城区名师工作坊经费。

2.项目主要实施内容和范围

为了提高全区教师的素质，发挥我区名师的带动作用，推动全区教育教学工作再上新台阶，区教育局经过认真考评决定成立35个名师工作坊，为保证活动的顺利开展，予以名师工作坊每年60万元的活动经费，用于活动开展、外出培训学习、资料购置等。

3.项目资金投入情况（资金数量、资金结构、资金来源渠道等）

对全区评选出的35个名师工作坊按每年60万元拨付活动经费。此项费用由财政资金拨付。

**（二）项目预期绩效目标**

达到了设立名师工作的目的，各工作坊及开展工作，起到了带动辐射作用，在全区形成了狠抓教学质量的良好氛围，有效地促进了学校教师的业务水平的提升。

二、自评工作情况

**（一）自评的组织工作**

接到通知后，我们成立了绩效评价小组，史国兴任组长，张保堂、黄庆宾、杨增华为组员，通过搜集资料，调查了解各工作室资金使用情况，并在此基础上撰写完成了自评报告。

**（二）自评的方法和过程**

绩效评价采用查阅相关资料、走访调研、招开小型座谈的形式，掌握项目资金使用效果，并征求对项目资金使用办法的改进意见。

**（三）建立绩效评价指标体系**

建立三级绩效评价指标体系，一级指标为产出指标、预算执行率指标、效益指标和满意度指标，二级指标为数量指标（10%）、质量指标（15%）、时效指标（10%）、成本指标（5%）、预算执行率（10%）、经济效益指标（10%）、社会效益指标（20%）、可持续影响指标（10%）和服务对象满意度指标（10%）。

三、项目执行及绩效实现情况

1. **预算执行情况**

完成年初预算安排10分。

**（二）项目产出**

完成培训教师6706人次（10分）, 参加石家庄教师评优比赛获奖人数141（15分），培训教师完成时间2022年1月20日（4.8分），组织教师评优完成时间9天（5分），名师工作坊经费60万元（10分）。

**（三）项目效益**

名师工作坊项目资金的实施，调动了名师的积极性，各名师工作坊积极开展活动，主持人充分发挥了“领头雁”的作用，在学校、社会上形成了重视教育的良好氛围；在全区学校教师中形成了比学赶帮超的良好局面，提高了教师教学能力，解决了课堂教学效率较低的问题（38分）。

**（四）满意度**

学校教师满意度较高，对教师走出去、请进来发挥了重要作用，对教师业务素质的提高，教学质量的提升起到了一定作用（10分）。

四、项目综合评价结论和评价等级

经项目绩效评价小组认真考评分析，名师工作室资金项目综合评价得分97.8分，为优秀。

五、存在的问题及改进措施

**（一）项目存在的主要问题**

在资金的使用上可以增加过程监管。

**（二）针对问题提出具体的改进措施或建议**

加强资金的审批监管。

**2021年培训经费项目自评报告（正文）**

（参考格式）

根据《石家庄市藁城区区级单位预算项目绩效自评管理办法》（藁财字〔2020〕23号）要求，遵循“科学性、规范性、客观性和公正性”的原则，对2021年培训经费项目实施了财政支出绩效自评价，形成本评价报告。

一、项目基本情况

**（一）项目概况**

1.项目实施单位及项目立项等基本情况

藁城区教师发展中心

藁城区培训经费。

2.项目主要实施内容和范围

为了提高全区教师的素质，推动全区教育教学工作再上新台阶，区教育局经过认真考评决定对近几年新入编教师以及初三全体教师和学校教学管理人员进行培训，为保证活动的顺利开展，予以发放每年30万元的培训经费，用于活动开展、外聘专家以及外出参加培训学习、资料购置等。

3.项目资金投入情况（资金数量、资金结构、资金来源渠道等）

按每年30万元拨付活动经费。此项费用由财政资金拨付。

**（二）项目预期绩效目标**

将今年入编的教师和初中毕业班任课教师进行全员培训，提高教师素质，促进了学校教师的业务水平的提升。

二、自评工作情况

**（一）自评的组织工作**

接到通知后，我们成立了绩效评价小组，史国兴任组长，张保堂、黄庆宾、杨增华为组员，通过搜集资料，调查了解各工作室资金使用情况，并在此基础上撰写完成了自评报告。

**（二）自评的方法和过程**

绩效评价采用查阅相关资料、走访调研、招开小型座谈的形式，掌握项目资金使用效果，并征求对项目资金使用办法的改进意见。

**（三）建立绩效评价指标体系**

建立三级绩效评价指标体系，一级指标为产出指标、预算执行率指标、效益指标和满意度指标，二级指标为数量指标（10%）、质量指标（15%）、时效指标（10%）、成本指标（5%）、预算执行率（10%）、经济效益指标（10%）、社会效益指标（20%）、可持续影响指标（10%）和服务对象满意度指标（10%）。

三、项目执行及绩效实现情况

1. **预算执行情况**

完成年初预算安排10分。

**（二）项目产出**

完成培训教师6706人次（10分）, 石家庄精品课获奖节数74节（15分），培训教师完成时间2021年12月31日（5分），组织教师评优完成时间16天（4.8分），培训经费完成支出30万元（10分）。

**（三）项目效益**

培训经费项目资金的实施，调动了参训教师的积极性，并带动学校教师积极开展活动，在学校、社会上形成了重视教育的良好氛围；初三教师和教学管理人员的教学能力和管理能力有效提升，解决了课堂教学效率较低和教学管理不规范的问题（38分）。

**（四）满意度**

学校教师满意度较高，对教师走出去、请进来发挥了重要作用，对教师业务素质的提高，教学质量的提升起到了一定作用（10分）。

四、项目综合评价结论和评价等级

经项目绩效评价小组认真考评分析，名师工作室资金项目综合评价得分97.8分，为优秀。

五、存在的问题及改进措施

**（一）项目存在的主要问题**

在资金的使用上可以增加过程监管。

**（二）针对问题提出具体的改进措施或建议**

加强资金的审批监管。

**（三）财政评价项目绩效评价结果**

七、机关运行经费情况

2021年无机关运行经费

八、政府采购情况

2021年无政府采购

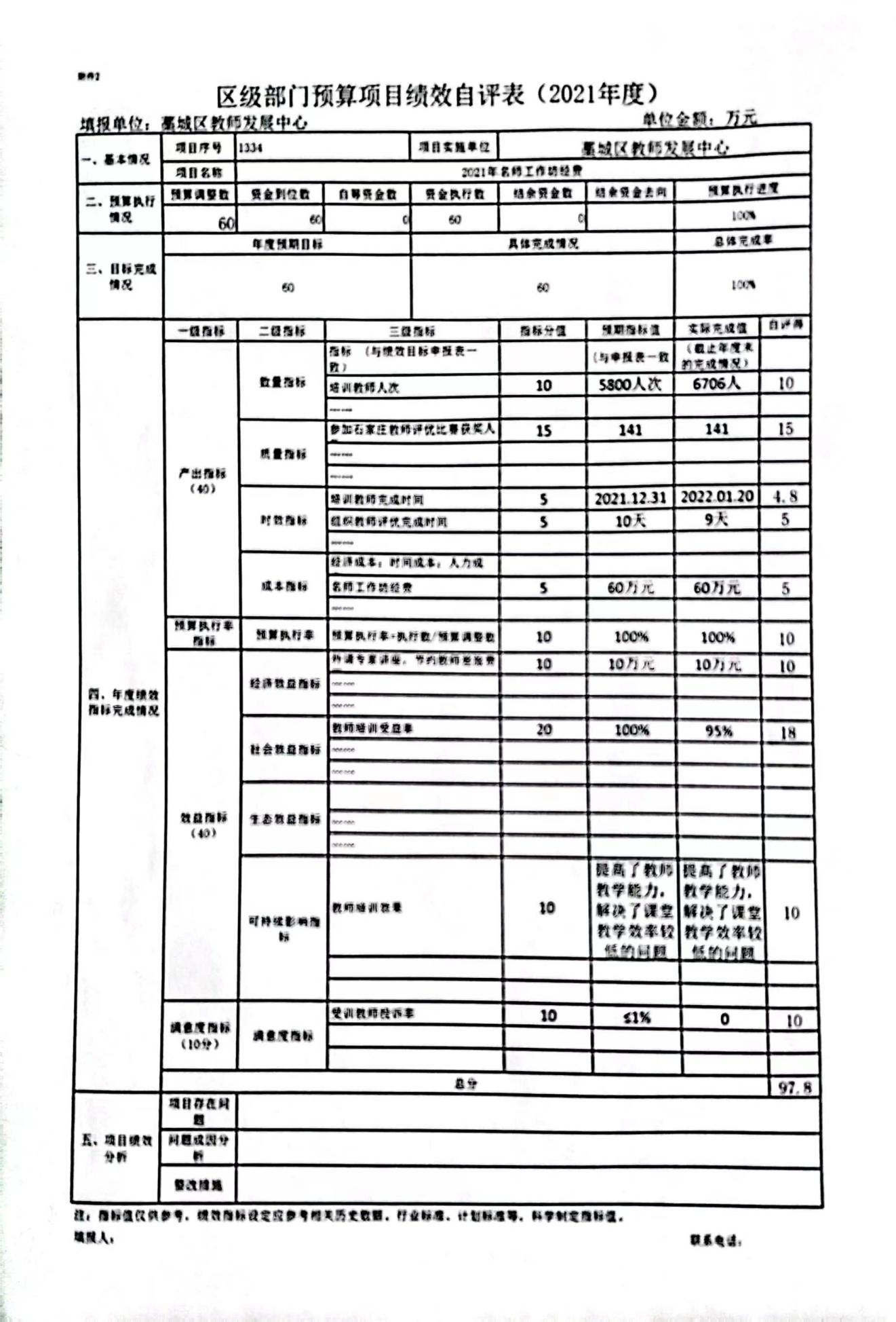
九、国有资产占用情况

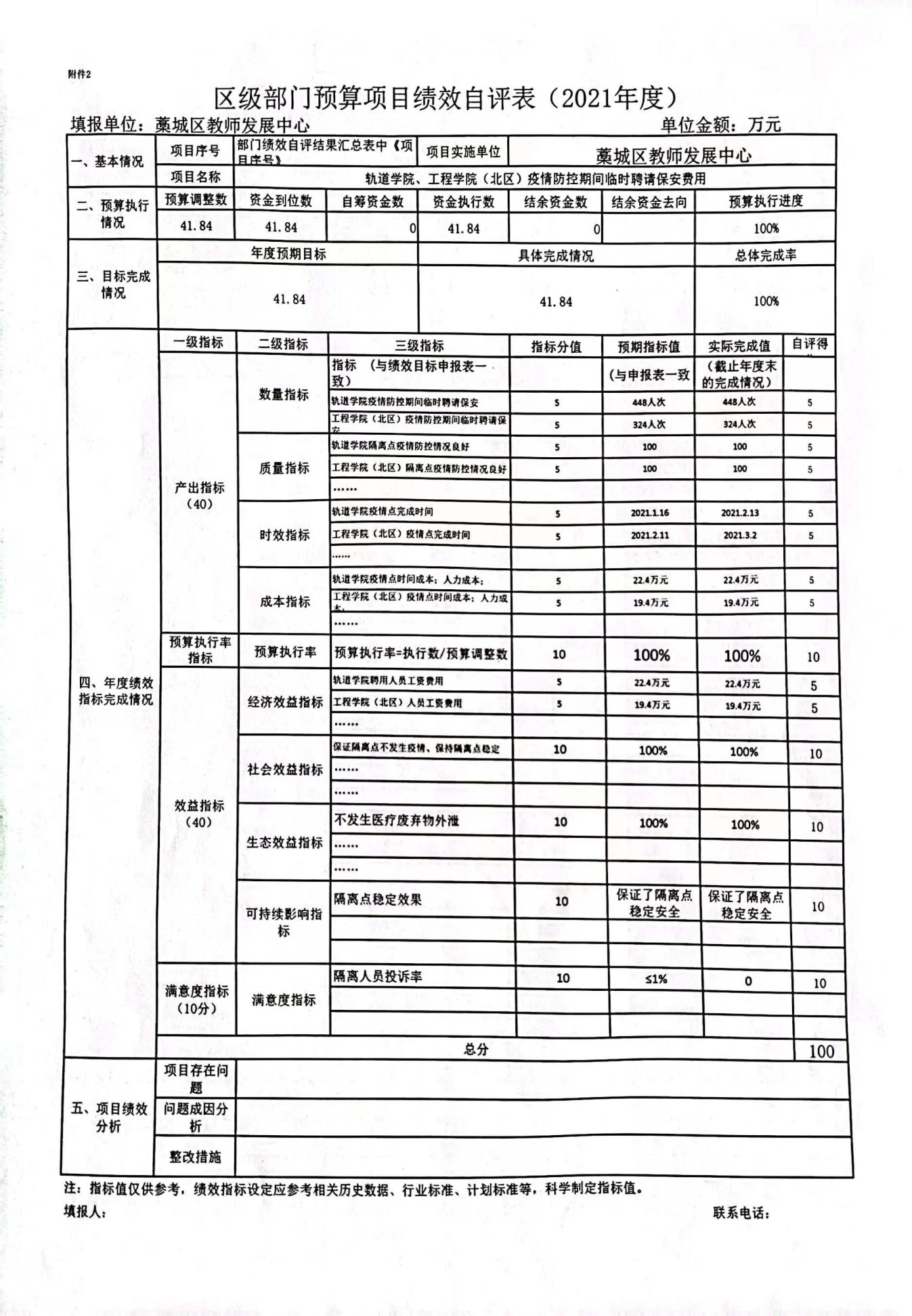
单位价值50万元以上通用设备0台（套），单位价值100万元以上专用设备0台（套）

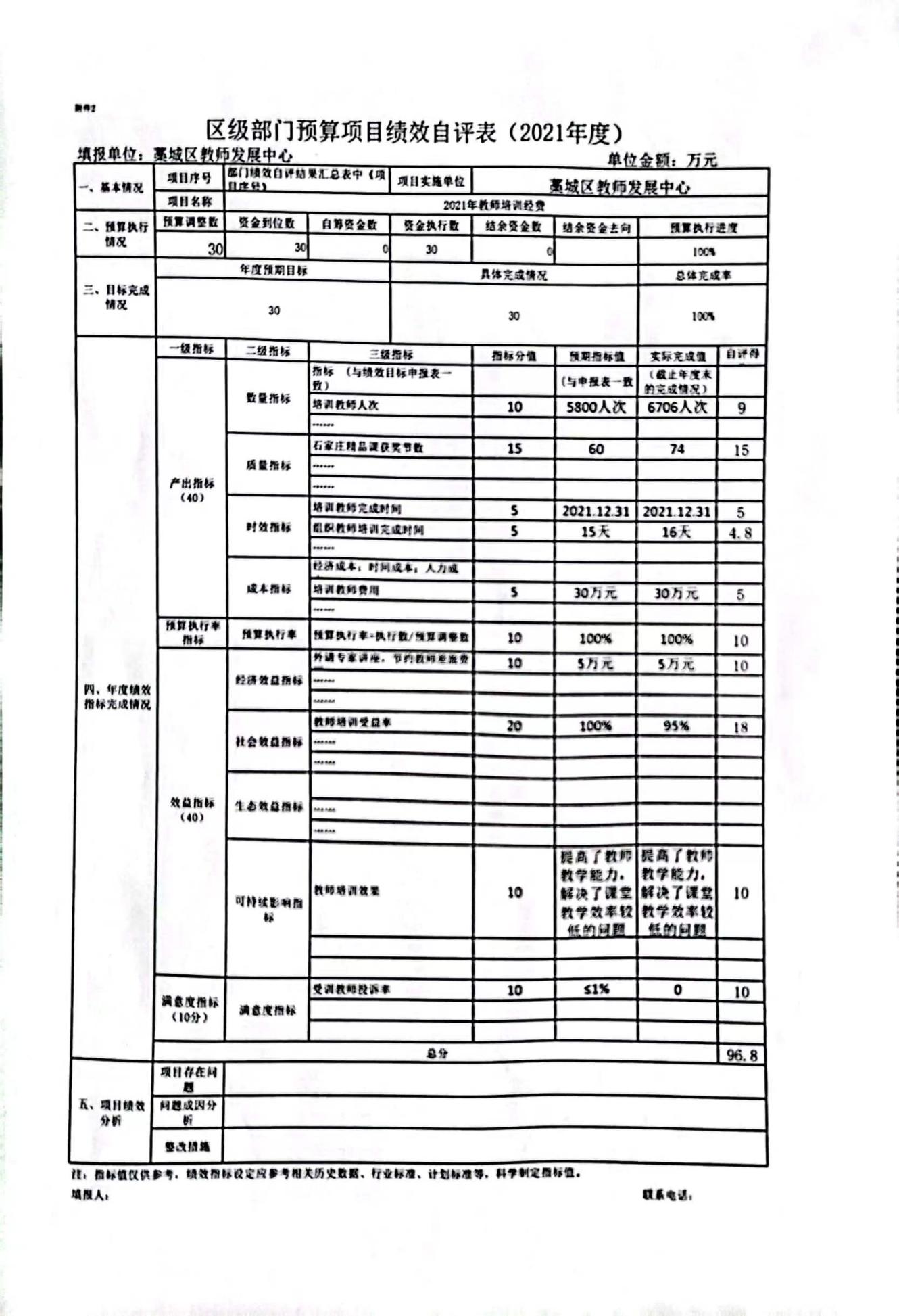
十、其他需要说明的情况

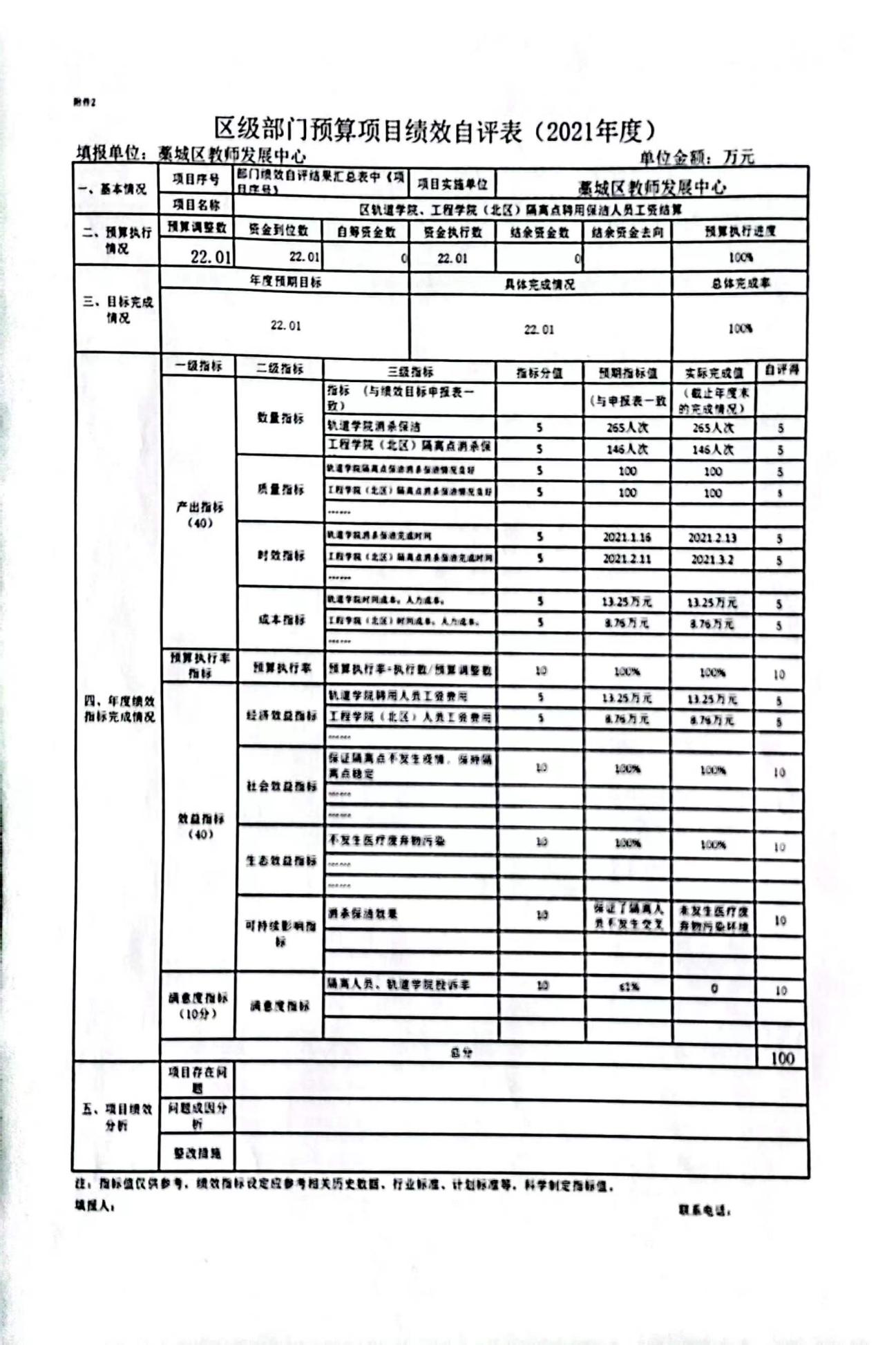
1. 本单位2021年度无收支及结转结余情况，故此表以空表列示。

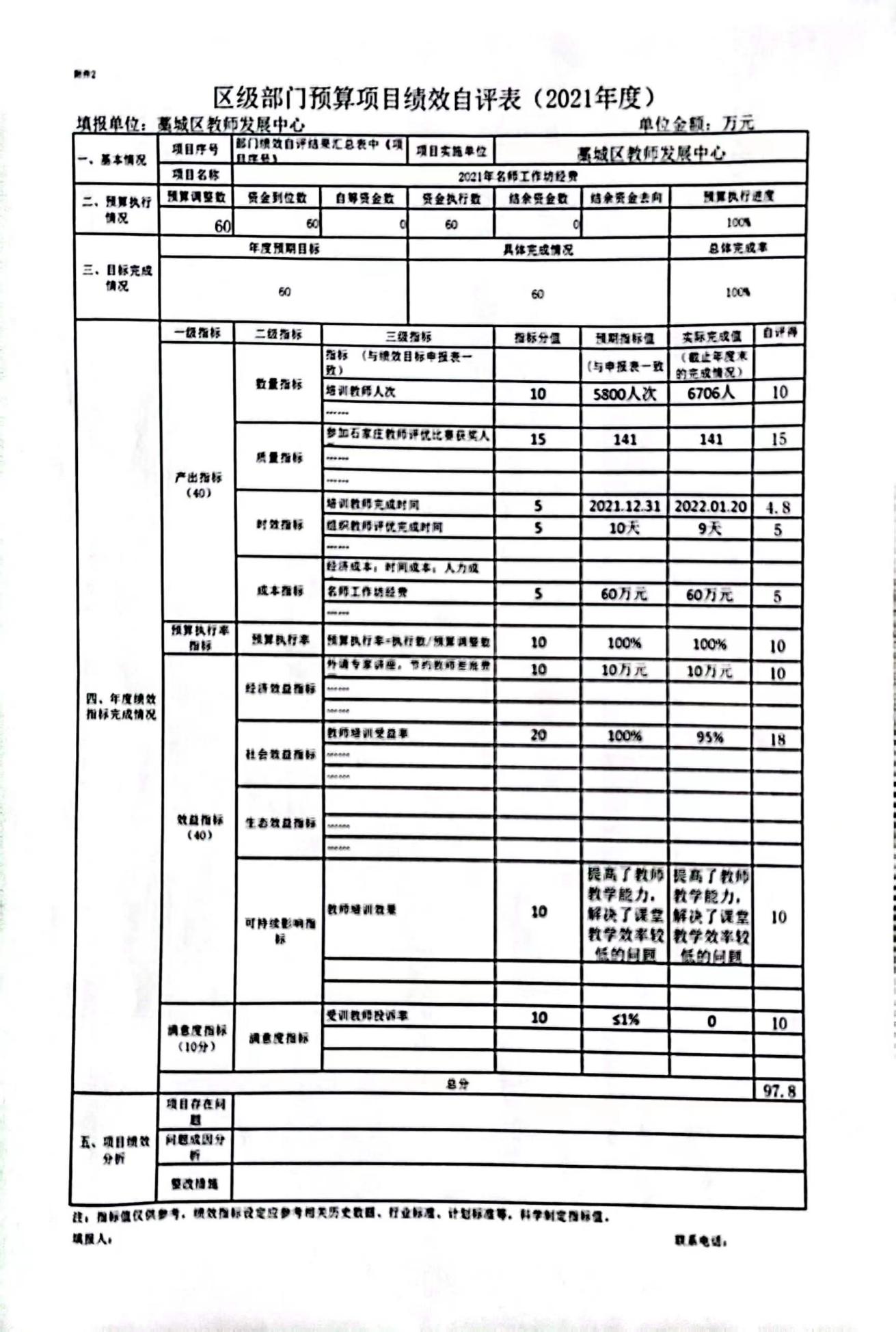
2. 由于决算公开表格中金额数值应当保留两位小数，公开数据为四舍五入计算结果，个别数据合计项与分项之和存在小数点后差额，特此说明。













第四部分 相关名词解释

**（一）财政拨款收入：**本年度从本级财政单位取得的财政拨款，包括一般公共预算财政拨款和政府性基金预算财政拨款。

**（二）事业收入：**指事业单位开展专业业务活动及辅助活动所取得的收入。

**（三）其他收入：**指除上述“财政拨款收入”“事业收入”“经营收入”等以外的收入。

**（四）用事业基金弥补收支差额：**指事业单位在用当年的“财政拨款收入”“财政拨款结转和结余资金”“事业收入”“经营收入”“其他收入”不足以安排当年支出的情况下，使用以前年度积累的事业基金（事业单位当年收支相抵后按国家规定提取、用于弥补以后年度收支差额的基金）弥补本年度收支缺口的资金。

**（五）年初结转和结余：**指以前年度尚未完成、结转到本年仍按原规定用途继续使用的资金，或项目已完成等产生的结余资金。

**（六）结余分配：**指事业单位按照事业单位会计制度的规定从非财政补助结余中分配的事业基金和职工福利基金等。

**（七）年末结转和结余：**指单位按有关规定结转到下年或以后年度继续使用的资金，或项目已完成等产生的结余资金。

**（八）基本支出：**填列单位为保障机构正常运转、完成日常工作任务而发生的各项支出。

**（九）项目支出：**填列单位为完成特定的行政工作任务或事业发展目标，在基本支出之外发生的各项支出

**（十）基本建设支出：**填列由本级发展与改革单位集中安排的用于购置固定资产、战略性和应急性储备、土地和无形资产，以及购建基础设施、大型修缮所发生的一般公共预算财政拨款支出，不包括政府性基金、财政专户管理资金以及各类拼盘自筹资金等。

**（十一）其他资本性支出：**填列由各级非发展与改革单位集中安排的用于购置固定资产、战备性和应急性储备、土地和无形资产，以及购建基础设施、大型修缮和财政支持企业更新改造所发生的支出。

**（十二）“三公”经费：**指单位用财政拨款安排的因公出国（境）费、公务用车购置及运行费和公务接待费。其中，因公出国（境）费反映单位公务出国（境）的国际旅费、国外城市间交通费、住宿费、伙食费、培训费、公杂费等支出；公务用车购置及运行费反映单位公务用车购置支出（含车辆购置税、牌照费）及按规定保留的公务用车燃料费、维修费、过桥过路费、保险费、安全奖励费用等支出；公务接待费反映单位按规定开支的各类公务接待（含外宾接待）支出。

**（十三）其他交通费用：**填列单位除公务用车运行维护费以外的其他交通费用。如公务交通补贴、租车费用、出租车费用，飞机、船舶等燃料费、维修费、保险费等。

**（十四）公务用车购置：**填列单位公务用车车辆购置支出（含车辆购置税、牌照费）。

**（十五）其他交通工具购置：**填列单位除公务用车外的其他各类交通工具（如船舶、飞机等）购置支出（含车辆购置税、牌照费）。

**（十六）机关运行经费：**指为保障行政单位（包括参照公务员法管理的事业单位）运行用于购买货物和服务的各项资金，包括办公及印刷费、邮电费、差旅费、会议费、福利费、日常维修费、专用材料以及一般设备购置费、办公用房水电费、办公用房取暖费、办公用房物业管理费、公务用车运行维护费以及其他费用。

**（十七）经费形式:**按照经费来源，可分为财政拨款、财政性资金基本保证、财政性资金定额或定项补助、财政性资金零补助四类